

# Factura Pequeño Contribuyente

**MANUEL ALEJANDRO, MONTERROSO GARCIA**  
Nit Emisor: 45312982  
**MANUEL ALEJANDRO MONTERROSO GARCIA**  
**9 AVENIDA 2-311 zona 2, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA**

NIT Receptor: 114367019  
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO  
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
**847FCABF-E58D-4510-8114-8FF21A76F319**  
**Serie: 847FCABF Número de DTE: 3851240720**  
**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2025 10:00:32  
Fecha y hora de certificación: 03-feb-2025 10:00:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-52, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

## Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

**Razón:** que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 847FCABF, número de DTE 3851240720 de fecha 28 de febrero de 2025; emitida por Manuel Alejandro Monterroso García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes febrero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-52 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 28 de febrero de 2025.



(f) **Manuel Alejandro Monterroso García**  
DPI: 1999 02909 0102



(f) **Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados**

**Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto**  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-52
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Manuel Alejandro Monterroso García
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02/01/2025	Al: 31/03/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	Del: 01/02/2025	Al: 28/02/2025
<b>Monto a pagar:</b> Nueve mil quetzales exactos		Q.9,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos para dictámenes, opiniones y proyectos de resolución.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para dictámenes y proyectos de resoluciones de desistimientos, primeras solicitudes, bajas de expedientes, cesiones, prorrogas y rescisiones de Contrato de Arrendamiento durante el mes de febrero de 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados, evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para oficios por diligencias para mejor resolver, por recurso de revocatoria presentado al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación durante el mes de febrero de 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados y oficios en respuesta a solicitudes del Ministerio Público y titulaciones supletorias.	Se brindó apoyo técnico en digitación de datos para oficios y emisión de informes circunstanciados dando respuesta al Ministerio Público y titulaciones supletorias durante el mes de febrero de 2025.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en recopilar información de expedientes para su traslado a la Procuraduría General de la Nación, cuando proceda.	Se brindó apoyo técnico, recopilación y digitación de documentos relacionados a expedientes de primera solicitud para su traslado a la Procuraduría General de la Nación durante el mes de febrero de 2025.	100%	Finalizado



5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico, en digitación de datos para informes circunstanciados sobre el estado actual de expedientes administrativos durante el mes de febrero de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Manuel Alejandro Monterroso García  
DPI: 1999 02909 0102  
Celular: 3090-0609

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



MSc. Licda. Dinora Corado  
Jefe del Departamento Jurídico  
con Funciones Temporales  
-OCRET-



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -